



**”SZPITAL POWIATOWY WE WRZEŚNI”
SPÓŁKA Z O.O. w restrukturyzacji
62-300 Września, ul. Słowackiego 2**



Września dnia 07.09.2021.r.

0010Z/2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Tytuł zamówienia: świadczenie usług telekomunikacyjnych w sieci telefonii stacjonarnej dla Szpitala Powiatowego we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji

I. Dane dotyczące Zamawiającego

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62- 300 Września
Adres internetowy: www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl
Godziny urzędowania 07:30 - 15:05

II. Tryb udzielenia zamówienia

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62- 300 Września zaprasza do złożenia oferty zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym na : **świadczenie usług telekomunikacyjnych w sieci telefonii stacjonarnej dla „Szpitala Powiatowego we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji**

Zamówienie dotyczy realizacji zadania o wartości poniżej 130 000 zł. i jest udzielane zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności i zasadą przejrzystości.

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) z uwagi na fakt, iż jego wartość jest mniejsza od kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1.

III. Opis przedmiotu zamówienia – zakres usługi

1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług telekomunikacyjnych w sieci telefonii stacjonarnej świadczonych dla Szpitala Powiatowego we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji

2. Usługi muszą mieć charakter powszechny, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić stały dostęp połączeń przychodzących i wychodzących z wykorzystaniem istniejącej sieci telefonicznej.

3. Zakres świadczeń będzie obejmował :

A – połączenia :

- lokalne i strefowe
- połączenia międzystrefowe / międzymiastowe /
- do sieci komórkowych
- międzynarodowe
- powołane ustawowo do niesienia pomocy itp. /
- do Internetu:
- 1 łącze (stały dostęp do Internetu) min. 1000 Mb/s / 100 Mb/s (odbieranie/wysyłanie) – włączona blokada tel. połączeń wych./przych.
- 1 łącze (stały dostęp do Internetu) min. 1000 Mb/s / 100 Mb/s (odbieranie/wysyłanie) – włączona blokada tel. połączeń wych./przych.
- 1 łącze (stały dostęp do Internetu) min. 1000 Mb/s / 100 Mb/s (odbieranie/wysyłanie) – włączona blokada tel. połączeń wych./przych.

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł

centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30

www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

- (odbieranie/wysyłanie) – każde łącze na osobno wydzielonej linii z możliwością uruchomienia na nim wykonywania telefonicznych połączeń wychodzących i przychodzących wraz z możliwością ich zablokowania .
- do innego ruchu sieci publicznej tj. serwisy, biura numerów, itp.

B – usługi faksowe

C – łączność na łączach :

- miejskim POTS-3 / poza centralą w tym 3 stałe dostępy do Internetu /
- miejskim PRA E1/ do centrali/ - łącze dwukierunkowe.

D – przeniesienie do własnej sieci dotychczasowych numerów przydzielonych i wykorzystywanych przez Zamawiającego, bez powodowania przerw w pracy / zgodnie z ustawą Prawo telekomunikacyjne (Dz. U z 2021r. poz. 576)

F – serwis / 24 godzin – dotyczy łącz (max. czas usunięcia awarii nie może przekroczyć 24 godzin/ 7 dni)

Zamawiający dopuszcza wszystkie formy kontaktu (zgłoszenia awarii) jako wiążące

G – sekundowe naliczanie czasu realizowanych rozmów telefonicznych bez naliczania opłaty początkowej / nie dopuszcza się opłat za inicjacje połączenia /, bezpłatną blokadę (należy założyć w momencie uruchomienia usług) połączeń 0700...,0400...,0300...,automatyczny wybór prefiksu operatora, Wykonawca ma dostarczać bilingi po wystawieniu faktury za każdy dany okres rozliczeniowy oraz za wskazany przez Zamawiającego okres na jego wyraźne zlecenie. Urządzenie powinno mieć możliwość realizacji bilingów z poziomów abonenckiej centrali telefonicznej.

H– możliwość ograniczenia ruchu wyjściowego poprzez bezpłatną blokadę połączeń wskazanych przez Zamawiającego,

I– darmowe rozmowy telefoniczne w obrębie numerów wewnętrznych,

J – umożliwienie wydruku bilingu ze wszystkich numerów zamawiającego,

K- Usługę dostępu do sieci telefonii publicznej należy zapewnić po styku PRA 30B+D z zachowaniem zakresu posiadanej numeracji.

L – przeniesienie dotyczy 210 numerów wewnętrznych plus ww. numery niezależne

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania od 01.10.2021r. do 30.09.2023r. (24 miesiące) chyba, ze względów technicznych będzie możliwe zawarcie umowy w terminie wcześniejszym.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawca który ma wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 16.07.2014r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U z 2021r. poz. 576)
2. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VII, złożonych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

1.Oświadczenia i dokumenty wymagane:

- 1)zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w przypadku:
 - a) podmiotów posiadających osobowość prawną jak i spółek prawa handlowego nieposiadających osobowości prawnej – **wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego**,
 - b) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą - **zaświadczenie o wpisie do rejestru CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej)**,
 - c) działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej – **umowa spółki cywilnej oraz zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników**.
 - d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

3) formularz ofertowy wykonawcy – załącznik nr 1

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł

centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30

www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

4) Pełnomocnictwo do podpisania ofert (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie.
2. Zamawiający w celu zapewnienia sprawnego przebiegu postępowania dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem na numer 61 437 97 30 z jednoczesnym nadaniem ich w formie pisemnej.
3. Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami, upoważnioną osobą przez Zamawiającego jest :
 - 1) Marian Janiak tel. 508 019 665
 - 2) Karol Jędraszak tel. 61 4370537 e-mail kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl w godzinach od 10.00 do 15.00.
4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - „Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62 – 300 Września

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Prosimy o dostarczenie oferty cenowej do dnia **14.09.2021r.** do godziny 10.00. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w następującej formie:

- e-mail na adres kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl,

- pocztą na adres Zamawiającego: „Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września.

6. Miejsce i termin otwarcia ofert - „Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62 – 300 Września, pok. 104 lub 107a (Sekretariat), dnia **14.09.2021r godz. 10:05**

VIII. Pozostałe informacje:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN,
2. Termin płatności 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.
3. Terminie rozpoczęcia realizacji zamówienia :

W przypadku zmiany Operatora umowa zostanie podpisana po przeprowadzeniu formalności związanych z przeniesieniem numerów oraz rozwiązaniem umowy z obecnym Usługodawcą.

4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze. Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

5. Kryterium – cena 100%

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.

7. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania.

8. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji po rozpatrzeniu złożonych ofert z wybranymi Wykonawcami.

IX. Ochrona danych osobowych

Mając na uwadze zapisy art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, poniżej przedstawiam informacje i zasady przetwarzania danych osobowych przez „Szpital Powiatowy” we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji:

1) Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest "Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o.o. w restrukturyzacji - reprezentowany przez Prezesa Zarządu z siedzibą przy ul. Słowackiego 2, 62-300 Września, tel.: 61 43 70 590.

2) Inspektor Ochrony Danych

We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Szpital można kontaktować się z wyznaczonym w tym celu Inspektorem Ochrony Danych – Panią Izabelą Dropek na adres email: idropek@szpitalwrzesnia.home.pl lub pod numerem telefonu: [531-949-132](tel:531-949-132).

3) Cel przetwarzania

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł

centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30

www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Szpital w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4) Przechowywanie danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 i 79 ustawy Pzp, oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w „Szpitalu Powiatowym we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji.

5) Informacja o obowiązku podania danych:

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

6) Realizacja praw:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7) Nie przysługują Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) Odbiorcy danych:

- a) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
- a) W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji w tym decyzji będących wynikiem profilowania***.

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

*** profilowanie, oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania o zamówieniu w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn, jak również prawo unieważnienia postępowania o zamówienie bez podania przyczyny.

X. Warunki umowy

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy jest zobowiązany do świadczenia usług telekomunikacyjnych w sieci telefonii stacjonarnej na rzecz Zamawiającego .

2. Zakres świadczonych usług telekomunikacyjnych będzie obejmował:

- a) połączenia lokalne i strefowe,
- b) połączenia międzystrefowe, międzymiastowe,
- c) połączenia do sieci komórkowych,
- d) połączenia międzynarodowe,
- e) usługi faksowe oraz internetowe.

3. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zapewni:

- a) jedno łącze analogowe z zachowaniem wybranego numeru Zamawiającego,
- b) jedno łącze ISDN (PRA E1 dwukierunkowe)

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł

centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30

www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

- c) prowadzenie 30 zewnętrznych równoczesnych rozmów telefonicznych,
 - d) pule numeracji DDI (numeracji sieci publicznej) przydzielonej do poszczególnych numerów wewnętrznych,
 - e) sekundowe naliczanie czasu realizowanych rozmów telefonicznych, które musi być przerwane w momencie rozłączenia się którejkolwiek ze stron,
 - f) zapewni możliwość wykonywania połączeń bezpłatnych na numery alarmowe, informacyjne i usługowe (np. 112, 997 itp.) ,
 - g) usunięcie usterek w ciągu 24 godz. od momentu otrzymania zgłoszenia,
 - h) trzy łącza internetowe (każde minimum 1000Mbs/100Mbs).
4. Integralną częścią umowy są zapisy określone w zapytaniu ofertowym.

§ 2

Cena i warunki płatności

1. Ceny jednostkowe za poszczególne usługi telekomunikacyjne kształtują się następująco:

1) cena brutto za abonament miesięczny POST-3	- zł. brutto
2) cena brutto za abonament miesięczny PRA E1	- zł. brutto
3) cena brutto za abonament miesięczny za stały dostęp do Internetu	-zł. brutto
4) Opłata miesięczny za serwis łączy	- ... zł. brutto
5) cena brutto za 1 minutę połączeń lokalnych i strefowych	- zł. brutto
6) cena brutto za 1 minutę połączeń do sieci komórkowych	- zł. brutto
7) cena brutto za 1 minutę połączeń międzystrefowych	- zł. brutto
8) cena brutto za 1 minutę połączeń międzynarodowego	- zł. brutto
9) cena brutto za 1 minutę połączeń pozostałych, które obejmują prefix oraz ogólnopolskie biura numerów	- zł. brutto
2. wyżej wymienione ceny jednostkowe są ustalane na okres obowiązywania niniejszej umowy i obejmują wszystkie elementy niniejszej usługi telekomunikacyjnej, wyszczególnione w § 1 niniejszej umowy.
3. Wartość umowy nie może łącznie przekroczyć wartości zamówienia zł. netto,..... zł. brutto,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym wykonywane były usługi telekomunikacyjne na zasadach określonych w niniejszej umowie, do 60 dni od daty otrzymania faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy:
5. Niezrealizowanie całości zamówienia przez Zamawiającego nie może stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

§3

Odpowiedzialność

1. Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą niezbędnej staranności przy realizacji niniejszej umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.
2. W przypadku przerwy w świadczeniu usługi spowodowanej awarią Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia jej w czasie nie dłuższym niż 8 godz. od momentu zgłoszenia. Naliczanie czasu usunięcia usterki rozpoczyna się od godziny przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia.
3. Zgłoszenie awarii odbywać się będzie w trybie 24 h przez 7 dni w tygodniu drogą telefoniczną za pomocą telefonu stacjonarnego, komórkowego , faxem lub droga elektroniczną , a jej przyjęcie powinno być potwierdzone w formie pozwalającej zidentyfikować zgłoszenie.

§4

Kary umowne i odszkodowania

1. Z tytułu niedotrzymania terminu rozpoczęcia świadczenia usług, określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu przysługuje Zamawiającemu od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości 1/30 określonej w umowie miesięcznej opłaty abonamentowej.
2. Jeżeli awaria nie zostanie usunięta we wskazanym w § 3 ust. 2 umowy terminie, za każdą godzinę zwłoki Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5 % opłaty miesięcznej brutto liczonej według rachunku z ostatniego okresu rozliczeniowego.
3. Za każdą przerwę w świadczeniu usług powyżej 4 godzin Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości 1/15 w wysokości opłaty miesięcznej brutto liczonej według rachunku z ostatniego okresu rozliczeniowego.
4. Za każdą przerwę w świadczeniu usługi powyżej 48 godzin Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości opłaty miesięcznej brutto, liczonej według rachunku z ostatniego okresu rozliczeniowego.

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł

centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30

www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z powodów leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z powodów leżących po stronie Zamawiającego.
7. Naliczone kary umowne nie wyłączają możliwości odszkodowania w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.
8. Naliczanie kar umownych nastąpi po zakończeniu procedury reklamacyjnej określonej w przepisach prawa.
9. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o naliczeniu ewentualnych kar umownych na piśmie poprzez wystawienie księgowej noty obciążeniowej. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
10. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 3.

§5

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać jakiegokolwiek przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzgodnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 6

1. Umowa została zawarta na czas określony od r. do
2. Wykonawca rozpoczął realizację świadczenia usługi w dniu zawarcia umowy.

§7

Wykonawca oświadcza, że wyraził zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego swoich danych osobowych w zakresie wynikającym z realizacji celu i treści niniejszej umowy oraz, że została poinformowana o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1).

§ 8

Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (DZ. U. z 2021 r. poz. 424)

§ 9

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy

Dyrektor
działu administracyjno-księgowego
„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o.
Kosmecka
mgr Urszula Kosmecka

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł
centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30
www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

Nr. rachunku bankowego

Osoba do kontaktu, tel. e-mail:

Nawiązując do Państwa zaproszenia z dniar., składam ofertę na zadanie obejmującego swym zakresem świadczenie usług telekomunikacyjnych w sieci telefonii stacjonarnej dla Szpitala Powiatowego we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji

Wstępnie oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

LP	Przedmiot zamówienia	JM	Ilość	Cena jedn. netto	VAT %	Wartość VAT	Cena jedn. brutto (5+7)	Wartość	
								Netto (4x5)	Brutto (4 x 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Abonament miesięczny:	x	x	x	x	x	x	x	x
1.1	POTS – 3	miesiąc	24						
1.2	PRA E1	miesiąc	24						
2	Abonament miesięczny za stały dostęp do Internetu**	miesiąc	24						
3	Oплата miesięczna za serwis łączny	miesiąc	24						
4	Połączenia lokalne i strefowe	minuta	10 560						
5	Połączenia do sieci komórkowych	minuta	64 856						

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł

centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30
www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

b	Połączenia międzysrejtowe	minuta	/	604						
7	Połączenia międzynarodowe	minuta	-		xx	xx	xx	xx	xx	xx
8	Połączenia pozostałe*	minuta	888							
Razem										

* np. serwisy, biura numerów, itp.
 ** podać za trzy dostępy do Internetu

Wartość – poz. 9 (słownie)
 Wartość – poz. 10 (słownie)

Oświadczam, że:

1. Zapoznaliśmy się ze zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. **Zamierzam / nie zamierzam * powierzyć część zamówienia/ podać jakiej części zamówienia to dotyczy/podwykonawcą**
3. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym , w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oferowane przez nas dostawy spełniają wymogi określone w zapytaniu ofertowym oraz są dopuszczone do obrotu i stosowania.
5. **Projekt umowy stanowiący pkt. X niniejszego zapytania ofertowego , został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach.**
6. Pod groźbą odpowiedzialności karniej załączone do Oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233K.K.).

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię
 Stanowisko
 Telefon.....; Fax.....
 Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
 - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

„Szpital Powiatowy we Wrzesni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Wrzeźnia
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140
Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł
centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30
www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl;

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

Inne informacje wykonawcy:

*niepotrzebne skreślić

Upetnomocniony przedstawiciel(-e) wykonawcy

(podpis i pieczęć)

Data:

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000290122, NIP 789-16-92-746, REGON 300706140

Wysokość kapitału zakładowego: 36.650.000,00 zł

centrala: +48 61 437 05 00 sekretariat: +48 61 4367 05 90 fax: +48 61 437 97 30

www.szpitalwrzesnia.home.pl; e-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl