

Klauzula informacyjna RODO¹ dla pacjenta Szpitala Powiatowego we Wrześni spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrześni

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy we Wrześni spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrześni (62-300), ul. Słowackiego 2, adres e-mail: sekretariat@szpitalpwrzesnia.home.pl, numer telefonu +48 (61) 43-70-590, numer NIP: 7891692746, REGON: 30070614000000, KRS: 0000290122, zwany dalej Administratorem lub Szpitalem.

Kontakt:

Z Administratorem można się skontaktować pisząc lub telefonując na wskazane wyżej adres i nr telefonu oraz za pośrednictwem powołanego inspektora ochrony danych, pisząc na adres e-mail: iod@szpitalwrzesnia.home.pl.

Administrator przetwarza Pani/ Pana dane osobowe, w tym dane dotyczące Pani/Pana zdrowia dla celów zdrowotnych, tj. profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej i leczenia, zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, zapewnienia zabezpieczenia społecznego oraz zarządzania systemami i usługami zabezpieczenia społecznego. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych do ww. celów jest dobrowolne, jednak że ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wykonania usługi medycznej przez Administratora.

Zgoda do celów marketingowych:

Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych wymagana jest dla celów marketingowych oraz w związku z realizacją badań klinicznych lub naukowych przez Administratora. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.

Pani/Pana* dane osobowe mogą być przekazywane przez Administratora innym podmiotom leczniczym, ZUS, KRUS, NFZ, SANEPID, Krajowemu Rejestrowi Nowotworów, Państwowemu Zakładowi Higieny oraz na żądanie innych organów uprawnionych na podstawie przepisów ustawy.

Przekazanie danych poza EOG:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Profilowanie:

Administrator nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych,

¹ RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

- prawo sprostowania i uzupełnienia danych osobowych jednakże wyłącznie w zakresie w jakim nie będzie to prowadzić do naruszenia autonomii zawodowej osoby wykonującej zawód medyczny dokonującej wpisu do dokumentacji medycznej,
- prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych (poza sytuacjami, gdy Administrator ma prawo przetwarzać dane Pacjenta w związku z realizacją ważnego interesu publicznego),
- prawo przenoszenia danych w sytuacji automatycznego ich przetwarzania przez Administratora.

Przechowywanie danych:

Dane osobowe Pacjenta zawarte w dokumentacji medycznej będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z wymogami określonymi przez przepisy ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2017 r. poz. 1318), tj. przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:

1. dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon,
2. dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu,
3. zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie,
4. skierowań na badania lub zleceń lekarza, które będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, a przypadkach, gdy świadczenie nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie - przez okres 2 lat, chyba że pacjent odebrał skierowanie,
5. dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która będzie przechowywana przez okres 22 lat.

Skarga:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych .

Prezes Zarządu
„Szpitala Powiatowego we Wrześni”
Sp. z o.o. w restrukturyzacji
Urszula Kosmecka
Urszula Kosmecka