

**Klauzula informacyjna RODO dla osób zatrudnionych na podstawie  
umów cywilnoprawnych  
Szpitala Powiatowego we Wrześni  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrześni**

Niniejszym informuję, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Szpital Powiatowy we Wrześni spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrześni (62-300), ul. Słowackiego 2, adres e-mail: sekretariat@szpitalpwrzesnia.home.pl, numer telefonu +48 (61) 43-70-590, numer NIP: 7891692746, REGON: 30070614000000, KRS: 0000290122, zwany dalej Administratorem lub Szpitalem.

**Kontakt:**

Z Administratorem można się skontaktować pisząc lub telefonując na wskazane wyżej adres i nr telefonu oraz za pośrednictwem powołanego inspektora ochrony danych, pisząc na adres e-mail: iod@szpitalwrzesnia.home.pl.

**Administrator przetwarza Pani/ Pana dane osobowe należące do kategorii podstawowych danych identyfikacyjnych:**

- imię i nazwisko, nazwa, data urodzenia, numer PESEL, seria/numer dowodu osobistego, NIP, REGON,
- dane dotyczące zamieszkania lub siedziby (adres),
- dane umożliwiające bezpośredni kontakt (adres e-mail, numery telefonu),
- dane rozliczeniowe (numer rachunku bankowego).

**oraz dane szczególnej kategorii**, tj. dane dotyczące zdrowia określone orzeczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych.

**Administrator przetwarza Pani/ Pana dane osobowe w następujących celach związanych z:**

- zawarciem i wykonaniem umowy - w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO<sup>1</sup>;
- prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej - w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń - w myśl art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- archiwizacją - w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych do ww. celów jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością zawarcia umowy przez Administratora.

**Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:**

- innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora, pracownikom i współpracownikom Szpitala posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem przez nich obowiązków służbowych;

---

<sup>1</sup> RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

- dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych, kancelariom prawnym, dostawcom oprogramowania, zewnętrznym audytorom);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Powyższe będzie miało na celu jedynie realizację obowiązków ustawowych lub prawidłową realizację zawartej umowy.

#### **Źródło pochodzenia danych:**

Posiadane przez nas Pani/Pana dane osobowe w celu ich przetwarzania w całości zostały nam udostępnione przez Panią/Pana w związku z zawarciem umowy. Wszelkie posiadane przez nas dane pochodzą od Pani/Pana.

#### **Przechowywanie danych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym są przetwarzane z systematyczną kontrolą oceny ich przydatności. W szczególności będą one przetwarzane przez okres trwania umowy, a w przypadku wyrażania zgody — do czasu wycofania zgody. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami prawa podatkowego i o rachunkowości.

#### **Prawo wycofania zgody:**

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.

#### **Przekazywanie danych poza EOG:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

#### **Profilowanie:**

Administrator nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

#### **Dostęp do danych:**

Przysługuje Pani/Panu dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych.

#### **Skarga:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

## **2. W związku z obowiązkami zawodowymi, z którymi związane jest przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Szpital, zobowiązuję Panią/Pana do:**

- zapoznania się z wymaganiami Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, Polityką Bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Szpitalu oraz stosowania się do nich,
- stosowania wszelkich instrukcji oraz zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym nieudostępniania jakichkolwiek danych osobowych osobom trzecim

bez zgody Administratora, nie wnoszenia żadnych elektronicznych nośników danych (pendrive itp.) i dokumentów zawierających dane osobowe,

- niezwłocznego informowania i zgłaszania Administratorowi wszelkich incydentów związanych z naruszeniem zasad dotyczących ochrony danych osobowych.

Zapoznałem się w dniu .....

podpis .....

Przedstawiciel Zarządu  
„Szpitala Powiatowego w Wrzesznie”  
Sp. z o.o. w Wrzesznie  
*Urszula Kosmecka*  
Urszula Kosmecka

