

Klauzula informacyjna RODO
dla osób zatrudnionych Szpitala Powiatowego we Wrześni
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrześni

Niniejszym informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy we Wrześni spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrześni (62-300), ul. Słowackiego 2, adres e-mail: sekretariat@szpitalpwrzesnia.home.pl, numer telefonu +48 (61) 43-70-590, numer NIP: 7891692746, REGON: 30070614000000, KRS: 0000290122, zwany dalej Administratorem lub Szpitalem.

Kontakt:

Z Administratorem można się skontaktować pisząc lub telefonując na wskazane wyżej adres i nr telefonu oraz za pośrednictwem powołanego inspektora ochrony danych, pisząc na adres e-mail: iod@szpitalwrzesnia.home.pl.

Administrator przetwarza Pani / Pana dane osobowe należące do kategorii podstawowych danych identyfikacyjnych:

- imię, imiona i nazwisko,
- data urodzenia, nr PESEL,
- dane kontaktowe i adresowe,
- dane dotyczące wykształcenia,
- dane dotyczące posiadanych kwalifikacji zawodowych,
- dane dotyczące przebiegu dotychczasowego zatrudnienia,
- dane niezbędne do zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych,
- dane niezbędne do korzystania ze środków ZFŚS,
- dane niezbędne do rozliczeń podatkowych,

na podstawie przepisów prawa pracy oraz innych ustaw szczególnych.

oraz dane szczególnej kategorii, tj. dane dotyczące zdrowia określone orzeczeniem lekarskim lekarza medycyny pracy oraz do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przez Administratora obowiązków związanych z zawarciem umowy o pracę a wynikających z przepisów prawa w szczególności z:

- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa,
- ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy,

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione:

- innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora, pracownikom i współpracownikom Szpitala posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych

osobowych pracowników w związku z wykonywaniem przez nich obowiązków służbowych;

- dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych, kancelariom prawnym, dostawcom oprogramowania, zewnętrznym audytorom);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Powyższe będzie miało na celu jedynie realizację obowiązków ustawowych lub prawidłową realizację zawartej umowy o pracę.

Źródło pochodzenia danych:

Posiadane przez nas Pani/Pana dane osobowe w celu ich przetwarzania w całości zostały nam udostępnione przez Panią/Pana w związku z zawarciem umowy. Wszelkie posiadane przez nas dane pochodzą od Pani/Pana.

Przechowywanie danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w dokumentacji pracowniczej przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym są przetwarzane z systematyczną kontrolą oceny ich przydatności. W szczególności będą one przetwarzane przez okres 50/10 lat licząc od zakończenia stosunku pracy. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymaganym przepisami prawa.

Prawo wycofania zgody:

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano zgodnie z prawem, przed jej wycofaniem.

Przekazanie danych poza EOG:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Profilowanie:

Administrator nie będzie stosował wobec Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Dostęp do danych:

Przysługuje Pani/Panu dostęp do swoich danych osobowych, ich sprostowania.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych .

2. W związku z obowiązkami zawodowymi, z którymi związane jest przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Szpital, zobowiązuję Panią/Pana do:

- zapoznania się z wymaganiami Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, Polityką Bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Szpitalu oraz stosowania się do nich,
- stosowania wszelkich instrukcji oraz zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych , w tym nieudostępniania jakichkolwiek danych osobowych osobom trzecim

- bez zgody Administratora, niewynoszenia żadnych elektronicznych nośników danych (pendrive), dokumentów zawierających dane osobowe,
- niezwłocznego informowania i zgłaszania Administratorowi wszelkich incydentów związanych z naruszeniem zasad dotyczących ochrony danych osobowych.

Zapoznałem się w dniu

podpis

Urząd Rejonowy
„Szpitala Powiatowego we Wrzesznie”
Sp. z o.o.

Urszula Kosmecka

